

AREA VIGILANZA

AREA DI VIGILANZA

NOME OBIETTIVO: Sicurezza della Città di Alba Adriatica

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Il Comando di Polizia Municipale di Alba Adriatica si prefigge, seppure con il ridotto organico a disposizione, di svolgere un'azione di controllo e vigilanza al fine di tutelare le condizioni di sicurezza del territorio, con particolare riferimento a materie quali: traffico e viabilità, commercio e annona, edilizia, igiene, ambiente, abusivismo, ecc...

- Particolare attenzione si sta dedicando all'attività di vigilanza in occasione di manifestazioni culturali, religiose, turistiche, sportive e varie, prestata da personale sia effettivo, che assunto a tempo determinato. L'obiettivo si propone altresì di assicurare le manifestazioni patrocinata dall'amministrazione ricadenti nei turni di lavoro, con particolare concentrazione nella stagione estiva, attesa la vocazione prettamente turistica della cittadina. Molteplici manifestazioni verranno assistite con l'impiego di più unità di vigilanza e per più turni di servizio, tenuto conto di specifiche necessità legate all'immagine turistica della cittadina, alla sicurezza della circolazione veicolare e/o alla specificità dei servizi richiesti.

Per dette manifestazioni si è inoltre preposti al rilascio delle necessarie ordinanze di viabilità, nonché alla supervisione della posa in opera da parte del personale operaio della necessaria segnaletica stradale.

- Si assicurano inoltre controlli delle attività commerciali su area pubblica a posto fisso in occasione dei mercatini estivi decennali e mercato settimanale del lunedì e nei mercatini estemporanei. Il personale di vigilanza verrà altresì posto a disposizione per servizi interforze anti-abusivismo commerciale che verranno calendarizzati dalla Questura di Teramo unitamente a Militi dell'Arma Carabinieri o Polizia di Stato e Guardia di Finanza. Attività preponderante dell'ufficio è altresì costituita dagli accertamenti anagrafici (iscrizioni, cancellazioni, cambi di domicilio ecc). Relativamente al controllo del territorio inoltre, fondamentale ruolo riveste la videosorveglianza comunale, recentemente ampliata negli obiettivi, la cui sala operativa è ubicata all'interno del Comando di Polizia Locale, che ha in gestione l'intero sistema.

SCADENZA OBIETTIVO: 31.12.2018

FASI DEL PROCEDIMENTO, TEMPI PREVISTI E RESPONSABILI DELLE AZIONI.

1. controllo del territorio e servizi di polizia stradale

Scadenza 31.12.2018 - Responsabile Dott.ssa Daniela D'Ambrosio

2. accertamenti anagrafici (iscrizioni, cancellazioni, cambi di domicilio ecc).

Scadenza 31.12.2018 - Responsabile Dott.ssa Daniela D'Ambrosio

RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Si intendono quelle che nel corso della durata dell'Obiettivo sono a questi assegnate dal Responsabile

RISORSE STRUMENTALI

Dotazioni e risorse umane assegnate all'Area di Vigilanza

INDICATORI DI RISULTATO

- 80 % meno di n.800 controlli di veicoli e norme di comportamento nei servizi di pattuglia polizia stradale (uso cinture, velocità ecc.)

- 100 % oltre n.800 controlli di veicoli e norme di comportamento nei servizi di pattuglia polizia stradale (uso cinture, velocità ecc.)

- 80 % meno di n.500 accertamenti anagrafici/cambi domicilio su base annua

- 100 % oltre n.500 accertamenti anagrafici/cambi domicilio su base annua

NOTE

AREA DI VIGILANZA

NOME OBIETTIVO: stipula di accordo con Associazione Nazionale Carabinieri in Congedo per servizi di utilità sociale – implementazione di attività coordinate di controllo del territorio

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Su dettato dell'amministrazione comunale, anche per l'anno in corso si è inteso potenziare il controllo del territorio mediante l'ausilio della Associazione Nazionale Carabinieri – Sezione di Giulianova. Il Comune di Alba Adriatica al fine di incrementare nell'ambito del territorio la sicurezza complessiva, si avvale del supporto collaborativo dei carabinieri in congedo, impiegati nelle attività di osservazione del territorio comunale con particolare riferimento alle aree pubbliche, parchi, patrimonio ambientale, culturale, assistenza entrata ed uscita plessi scolastici, collaborazione nelle manifestazioni ecc. Detto progetto, che si stima debba avere una durata temporale dal 1 aprile 2018 / 31 dicembre 2018, prevede che le attività amministrative ed il coordinamento delle attività operative siano affidate alla scrivente, che sulla base delle esigenze coordina e calendarizza le attività richieste.

SCADENZA OBIETTIVO (perfezionamento atti amministrativi per attivazione del servizio): 1 aprile 2018

FASI DEL PROCEDIMENTO, TEMPI PREVISTI E RESPONSABILI DELLE AZIONI

1. servizi di utilità sociale con il supporto del personale volontario dell'Associazione Nazionale Carabinieri in congedo - progetto da rinnovarsi per il periodo: 1 aprile 2018 / 31 dicembre 2018

- predisposizione atti amministrativi per l'attivazione del servizio (delibera di G.C., predisposizione atto di accordo, determinazione di assunzione impegno di spesa ecc.), calendarizzazione da parte del Comando dei servizi richiesti in accordo, coordinamento attività prestate dal personale di volontariato in collaborazione con la P.L. ed erogazione del contributo su rendicontazione finale delle attività prestate;

- scadenza obiettivo perfezionamento atti amministrativi per attivazione del servizio: 01.04.2018 - Responsabile Dott.ssa Daniela D'Ambrosio

RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Si intendono quelle che nel corso della durata dell'Obiettivo sono a questi assegnate dal Responsabile

RISORSE STRUMENTALI

Dotazioni assegnate all'Area di Vigilanza

INDICATORI DI RISULTATO

80% se gli atti amministrativi per l'attivazione del servizio (delibera di G.C., atto di accordo, determinazione di assunzione impegno di spesa ecc.), sono stati perfezionati oltre il termine del 01.04.2018

100% se rispettato il termine del 01.04.2018 per il perfezionamento delle attività descritte.

NOTE

AREA DI VIGILANZA

NOME OBIETTIVO: affidamento appalto di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Tra le competenze dell'ufficio, si annovera il servizio di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale. Su indirizzo verbale dell'assessore delegato al ramo e nei limiti delle risorse economiche disponibili, ci si propone di affidare a ditta specializzata il rifacimento della segnaletica stradale orizzontale, a beneficio della sicurezza della circolazione stradale.

Si fa presente in punto, che con la supervisione del personale di vigilanza, si è provveduto nell'annualità 2017, a far ritracciare la segnaletica stradale orizzontale in diverse aree del territorio comunale in cui si presentava non più visibile, con priorità tenuto conto del limitato budget disponibile, delle barre di arresto ed attraversamenti pedonali. Si è altresì dato seguito al compimento di nuovi tracciati stradali attuativi di ordinanze istitutive di prescrizioni ed obblighi, anche in aderenza all'indirizzo politico programmato. Nell'annualità in corso sul capitolo di bilancio dedicato, è stata stanziata una somma maggiore rispetto a quella resa disponibile nella annualità precedente, il tutto a beneficio degli interventi in programmazione.

SCADENZA OBIETTIVO: 31.10.2018

FASI DEL PROCEDIMENTO, TEMPI PREVISTI E RESPONSABILI DELLE AZIONI.

1. gestione attività amministrativa di affidamento a ditta esterna della manutenzione e ripasso della segnaletica stradale orizzontale sul territorio comunale;
- scadenza obiettivo : 31.10.2018 - Responsabile Dott.ssa Daniela D'Ambrosio

RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Si intendono quelle che nel corso della durata dell'Obiettivo sono a questi assegnate dal Responsabile

RISORSE STRUMENTALI

Dotazioni assegnate all'Area di Vigilanza

INDICATORI DI RISULTATO

80% se le attività di affidamento dell'appalto descritto sono state perfezionate oltre il termine del 31.10.2018 ma compiute comunque entro il 31.12.2018

100% se rispettato il termine del 31.10.2018 per il perfezionamento delle attività descritte.

NOTE

COMUNE DI ALBA ADRIATICA(TE)
Piano esecutivo di gestione 2018
ENTRATE

Codice di bilancio	Capitolo Articolo	PREVISIONE 2018	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE di cassa
Responsabile 10 D'AMBROSIO DANIELA					
3.02.02.01.001 Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	252 1 PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI DI LEGGI, REGOL.,ORD.SIN	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.02.02.01.001 Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	344 0 PROVENTI CONTRAVVENZIONALI IN MATERIA DI CIRCOL.STRADALE	200.000,00	200.000,00	200.000,00	270.772,33
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.02.02.01.001 Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	344 1 PROVENTI CONTRAVVENZIONALI CODICE DELLA STRADA - ANNUALITA' PREGRESSE -	500.000,00	100.000,00	0,00	705.420,12
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.01.02.01.020 Proventi da parcheggi custoditi e parchimetri	345 0 PROVENTI DA PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
TOTALE RESPONSABILE 10 D'AMBROSIO DANIELA		885.000,00	485.000,00	385.000,00	1.161.192,45
TOTALE GENERALE		885.000,00	485.000,00	385.000,00	1.161.192,45

COMUNE DI ALBA ADRIATICA(TE)
Piano esecutivo di gestione 2018
SPESE

Codice di bilancio	Capitolo Articolo	PREVISIONE 2018	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE di cassa
Responsabile 10 D'AMBROSIO DANIELA					
03.01-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	84 4 MANUTENZIONE AUTOVEICOLI DI SERVIZIO IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.03.01.01.000 Giornali, riviste e pubblicazioni	98 2 P.M.-ABBON. RIVISTE, ACQUISTO PUBBLICAZIONI, SOFTWARE TECNICO -SCIENTIFICI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.460,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	330 1 PATRIMONIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI - VIGILANZA BENI COMUNALI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.878,41
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.01.02.01.002 Contributi previdenza complementare	510 0 PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	13.000,00	13.000,00	13.000,00	26.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
		Titolo 1 Spese correnti			
10.05-1.03.02.15.012 Contratti di servizio per la gestione delle aree di sosta a pagamento	522 0 ISTITUZIONE, SERVIZIO E CONTROLLO PARCHEGGI A PAGAMENTO	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,77
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	524 0 POLIZIA LOCALE - ACQ. BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME	15.000,00	12.000,00	12.000,00	17.230,79
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.03.02.13.000 Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	524 1 POLIZIA LOCALE - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	18.000,00	18.000,00	18.000,00	21.320,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.03.02.99.000 Altri servizi	528 0 SPESE COMMISSIONE COMUNALE PUBBLICI ESERCIZI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.04.01.01.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	530 0 RIMBORSO ALLO STATO DELLE SANZIONI - TASSE DI CONCESSIONE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.558,07

COMUNE DI ALBA ADRIATICA(TE)
Piano esecutivo di gestione 2018
SPESE

Codice di bilancio	Capitolo Articolo	PREVISIONE 2018	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE di cassa
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-1.04.01.01.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	530 1 RIMBORSO ALLO STATO SPESE DI CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRATI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	531 0 COMPENSO AL CONCESSIONARIO X RISCOSSIONE RUOLI.	26.000,00	20.000,00	20.000,00	29.495,77
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	531 2 COMPENSO NOTIFICA VERBALI RESIDENTI ALL'ESTERO	4.000,00	2.000,00	2.000,00	8.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-1.03.01.02.004 Vestibolo	532 0 CORREDO,CASERMAGGIO,ECC. AGLI AGENTI COMUNALI	12.000,00	5.000,00	10.000,00	12.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.04.01.01.001 Trasferimenti correnti a Ministeri	533 0 RIVERSAMENTO AL MINISTERO DEI DIRITTI DI COMPETENZA RELATIVI AL RILASCIO DELLA C.I.E.	50.370,00	50.370,00	50.370,00	50.370,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.02-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	534 0 MANUTENZIONE APPARATI VIDEOSORVEGLIANZA	7.000,00	7.000,00	7.000,00	8.183,40
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	536 0 SPESE PER POSTO DI POLIZIA ESTIVO.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.02-1.04.01.01.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	538 0 PATTO PER LA SICUREZZA DELLA COSTA TERAMANA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	544 0 CONTRIBUTI PER CONTROLLO DEL TERRITORIO - ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	

COMUNE DI ALBA ADRIATICA(TE)
Piano esecutivo di gestione 2018
SPESE

Codice di bilancio	Capitolo Articolo	PREVISIONE 2018	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE di cassa
03.01-1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	1724 3 SPESE X PRESTAZIONI DI SERVIZI-VIGILANZA BAMBINOPOLI-PINETA- STRUTTURE COMUNALI	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	2010 1 SPESE PER LA CIRC. E SEGNALE STRADALE - PRESTAZ. SERV.	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.182,49
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2010 3 SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	49.501,29
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.04.01.02.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	2475 0 SGRAVI E RIMB. DI IMPOSTE,TASSE - TASSA CC.CC - UNA TANTUM	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.116,13
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-2.02.01.01.001 Mezzi di trasporto stradali	2514 0 ACQUISTO AUTOVETTURA DI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	79,63
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
TOTALE RESPONSABILE 10 D'AMBROSIO DANIELA		362.870,00	344.870,00	349.870,00	416.876,75
TOTALE GENERALE		362.870,00	344.870,00	349.870,00	416.876,75

COMUNE DI ALBA ADRIATICA

ELENCO DEI RESIDUI DA RIPORTARE AL TERMINE DELL'ANNO

2018

ENTRATE

GESTIONE DELLE ENTRATE - ELENCO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2018
(Data di stampa 15-03-2018)

Pag. 2

Codice	Responsabile Capitolo
10	D'AMBROSIO DANIELA

Capitolo		Artic.	Descrizione				Cod.Bilancio		Accertato a residui	
344		0	PROVENTI CONTRAVVENZIONALI IN MATERIA DI CIRCOL. STRADALE				3020201001		70.772,33	
Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione				Atto	T.	Data	RESIDUO
8	16-02-16	SF	PROVENTI CONTRAVVENZIONALI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE - ANNO 2016.				0			1.788,53
TOTALE RESIDUI ANNO 2016										1.788,53
11	03-03-17	SF	PROVENTI CONTRAVVENZIONALI ANNO 2017				0			57.379,63
TOTALE RESIDUI ANNO 2017										57.379,63
TOTALE CAPITOLO										59.168,16

Capitolo		Artic.	Descrizione				Cod.Bilancio		Accertato a residui		
344		1	PROVENTI CONTRAVVENZIONALI CODICE DELLA STRADA - ANNUALITA' PREGRESSE -				3020201001		205.420,12		
			Causale dell'Operazione				Atto	T.	Data	RESIDUO	
32		31-12-15	APPROVAZIONE ELENCO CREDITI DA RECUPERARE MEDIANTE RISCOSSIONE COATTIVA				225	DI	04-06-15	190.623,81	
										TOTALE RESIDUI ANNO 2015	190.623,81
										TOTALE CAPITOLO	190.623,81

RESIDUO

TOTALE RESPONSABILE	10	RESIDUO
D'AMBROSIO DANIELA		249.791,97

TOTALE GENERALE	-	RIEPILOGO FINALE	RESIDUO
			249.791,97

COMUNE DI ALBA ADRIATICA

ELENCO DEI RESIDUI DA RIPORTARE AL TERMINE DELL'ANNO

2018

USCITE

Pag. 2

Codice		Responsabile Capitolo					
10		D'AMBROSIO DANIELA					

Capitolo		Artic.		Descrizione			Cod.Bilancio		Impegnato a residui							
98		2		P.M.-ABBON. RMSTE, ACQUISTO PUBBLICAZIONI,SOFTWARE TECNICO -SCIENTIFICI			03011030101000		460,00							
Num.		Data		T.		Causale dell'Operazione		Atto		T.		Data		RESIDUO		
454		22-11-17				AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA MODULI SOFTWARE PER L'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.		476		DI		29-11-17		460,00		
													TOTALE RESIDUI ANNO 2017		460,00	
													TOTALE CAPITOLO		460,00	

Capitolo		Artic.		Descrizione			Cod.Bilancio		Impegnato a residui							
330		1		PATRIMONIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI - VIGILANZA BENI COMUNALI			03011030213001		878,41							
Num.		Data		T.		Causale dell'Operazione		Atto		T.		Data		RESIDUO		
527		20-12-17				SERVIZIO DI VIGILANZA PATRIMONIO COMUNALE CON GUARDIA ARMATA.		525		DI		19-12-17		878,41		
													TOTALE RESIDUI ANNO 2017		878,41	
													TOTALE CAPITOLO		878,41	

Capitolo		Artic.		Descrizione			Cod.Bilancio		Impegnato a residui							
510		0		PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE			03011010201002		13.000,00							
Num.		Data		T.		Causale dell'Operazione		Atto		T.		Data		RESIDUO		
367		02-10-17				FONDO DI PREVIDENZA INTEGRATIVA ED ASSISTENZA PER IL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE ANNO 2017 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.		371		DI		28-09-17		13.000,00		
													TOTALE RESIDUI ANNO 2017		13.000,00	
													TOTALE CAPITOLO		13.000,00	

Capitolo		Artic.		Descrizione			Cod.Bilancio		Impegnato a residui							
524		1		POLIZIA LOCALE - PRESTAZIONI DI SERVIZIO			03011030213000		3.320,00							
Num.		Data		T.		Causale dell'Operazione		Atto		T.		Data		RESIDUO		
155		18-05-16				IMPEGNO DI SPESA DELLA COMPLESSIVA SOMMA DI EURO 120,00 IVA INCLUSA IN FAVORE AUTOSCUOLA CAPPELLETTI PER RADIAZIONE DEI CONTRASSEGNI DI IDENTIFICAZIONE.		171		DI		16-05-16		120,00		
													TOTALE RESIDUI ANNO 2016		120,00	
453		22-11-17				AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA MODULI SOFTWARE PER L'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.		476		DI		29-11-17		3.200,00		
													TOTALE RESIDUI ANNO 2017		3.200,00	
													TOTALE CAPITOLO		3.320,00	

Capitolo		Artic.		Descrizione			Cod.Bilancio		Impegnato a residui							
530		0		RIMBORSO ALLO STATO DELLE SANZIONI - TASSE DI CONCESSIONE			03011040101000		206,45							
Num.		Data		T.		Causale dell'Operazione		Atto		T.		Data		RESIDUO		
7		16-01-17				ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CANONE ANNUO ABBONAMENTO SERVIZIO CED - MCTC - IMPEGNO DI SPESA VISURE 2017.		11		DI		13-01-17		206,45		
													TOTALE RESIDUI ANNO 2017		206,45	

TOTALE CAPITOLO										206,45								
Capitolo		Artic.		Descrizione					Cod.Bilancio		Impegnato a residui							
531		0		COMPENSO AL CONCESSIONARIO X RISCOSSIONE RUOLI.					030110403999 99		3.495,77							
Num.		Data		T.		Causale dell'Operazione					Atto		T.		Data		RESIDUO	
411		26-10-17				ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA SANI AMMINISTRATIVE.					414		Dt		24-10-17		3.495,77	
TOTALE RESIDUI ANNO 2017										3.495,77								

GESTIONE DELLE USCITE - ELENCO DELLE OPERAZIONI A RESIDUO AL TERMINE DELL'ANNO 2018
(Data di stampa 15-03-2018)

Pag. 4

TOTALE CAPITOLO 3.495,77

Capitolo		Artic.	Descrizione				Cod.Bilancio		Impegnato a residui	
531		2	COMPENSO NOTIFICA VERBALI RESIDENTI ALL'ESTERO				030110403999 99		4.000,00	
Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione				Atto	T.	Data	RESIDUO
201	14-06-16		AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' NIVI CREDIT S.R.L. SERVIZIO DI RISCOSSIONE VERBALI STRANIERI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA				214	DI	10-06-16	2.000,00
						TOTALE RESIDUI ANNO 2016				2.000,00
201	14-06-16		AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' NIVI CREDIT S.R.L. SERVIZIO DI RISCOSSIONE VERBALI STRANIERI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA				214	DI	10-06-16	2.000,00
						TOTALE RESIDUI ANNO 2017				2.000,00
						TOTALE CAPITOLO				4.000,00

Capitolo 2010		Artic. 3	Descrizione	Cod.Bilancio 100510301029 99			Impegnato a residui 19.287,29
Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
528	20-12-17		AFFIDAMENTO ALLA DITTA CO.G.E.S. SRL DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN REGOLATORE SEMAFORICO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.	523	Dt	19-12-17	4.514,00
TOTALE RESIDUI ANNO 2017							4.514,00
TOTALE CAPITOLO							4.514,00

RESIDUO

TOTALE RESPONSABILE 10	RESIDUO
D'AMBROSIO DANIELA	29.874,63

TOTALE GENERALE -	RIEPILOGO FINALE	RESIDUO
		29.874,63